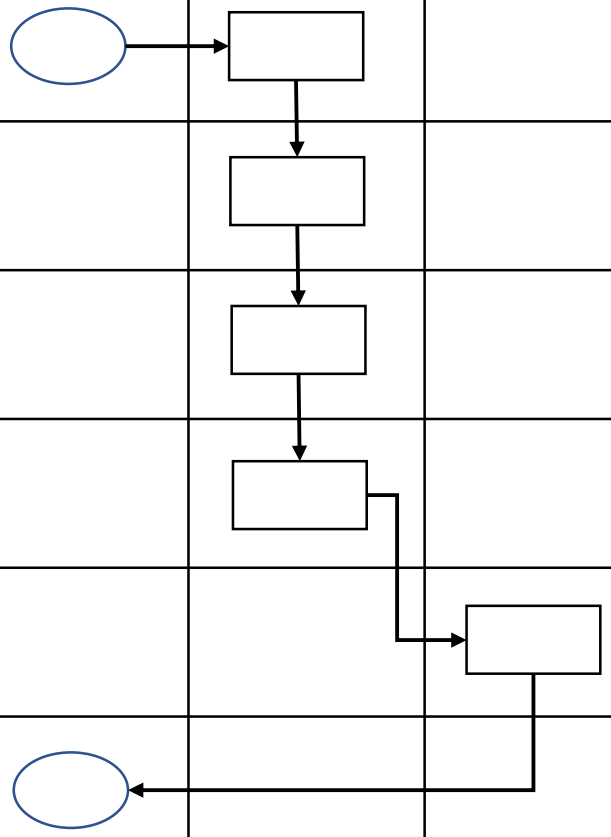
SOP Permintaan Informasi Publik

No.	Uraian Jenis Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Masyarakat	Petugas Informasi	PPID	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Permohonan Informasi				Formulir informasi	10 menit	Formulir	
2	Memeriksa syarat-syarat pengajuan permohonan				Identifikasi pemohon informasi (KTP/NPWP/Akta Pendirian Badan Hukum)	10 menit	Data	
3	Registrasi dan meneruskan permohonan informasi untuk diproses				Register Permohonan Informasi	10 menit	Data	
4	Memproses permohonan				Koordinasi dengan pemilik informasi (Unit Kerja)	5 hari kerja	Surat	
5	Memberikan formulir pemberitahuan tertulis				Formulir pemberitahuan tertulis	1 hari kerja	Formulir	
6	Menyampaikan permohonan informasi dan tanda terima informasi				Tanda terima informasi	1 hari kerja	Tanda Terima